**第39回 緑の都市賞 緑の市民協働部門 応募用紙**

**■応募作品名（25文字以内でお願いします）**

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 地域・施設・又は取組みの名称 |  |

**■応募者**

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 | （役職名）　 | （氏　名）　 |
|  |  |
| 所在地 | （都道府県名）　 | （市郡区名）　 | （町村区名）　 |
|  |  |  |
| 団体の種別 | □ 民間企業, □ＮＰＯ法人, □その他（　　　　　　　　　）※該当する団体種別に**☑**して下さい。 |

**■応募者**※連名による応募の場合は、主たる応募者を上段にご記入下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 | （役職名）　 | （氏　名）　 |
|  |  |
| 所在地 | （都道府県名）　 | （市郡区名）　 | （町村区名）　 |
|  |  |  |

**■推薦者**※公共団体などの公的な機関から推薦を受けている場合にご記入下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 | （役職名）　 | （氏　名）　 |
|  |  |
| 所在地 | （都道府県名）　 | （市郡区名）　 | （町村区名）　 |
|  |  |  |

**■過去の応募等実績**※過去の「緑の都市賞」への応募歴と受賞歴をご記入下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 過去の応募歴 | 過去の「緑の都市賞」への応募歴［ あ り（ 第　　　回 ）・な し ] |
|  | 過去の「緑の都市賞」での受賞歴［ あ り（ 第　　　回 ）・な し ] |

**■応募のきっかけ** ※該当する応募のきっかけに**☑**して下さい

|  |  |
| --- | --- |
| 応募のきっかけ | □主催者からの案内（チラシ、ポスター、HP） 　 □　公共団体からの案内□助成情報誌・ＨＰ　　□ 新聞（　　　　　　　）□ 機関誌（　　　　　　　　　）□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

■応募作品等の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募作品等の概要 | （フリガナ） |  |
| 施設名称 |  |
| 所在地 |  |
| 面積・延長 | 施設全体の面積　　　　　　　　　㎡ もしくは延長　　　　　　　　　ｍ |
|  | 上記のうち緑化・保全している面積　　　　　　　　　㎡もしくは延長　　　　　　　　　ｍ |
| 所有もしくは管理者名 |  |

■応募の概要（250字以内）

|  |  |
| --- | --- |
| 応募の概要 | 応募する取組みの概要（背景、成果等）について250字以内で簡潔にまとめてください。 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 取組の経緯 | 取組みの経緯・きっかけ・あゆみについてご記入ください |
|  |  |
| 活動・事業の目的 | 緑化や緑の保全に取組む目的、コンセプトなどについてご記入下さい。 |
|  |  |
| 技術的工夫 | 緑化や緑の保全に取組むにあたり、技術的な工夫を凝らしている点についてご記入ください。 |
|  |  |
| 環境への配慮 | 緑化や緑の保全に取組むにあたり、生態系の保全や植物等のリサイクルなど、環境に対する配慮・工夫等している点についてご記入下さい。 |
|  |
| 周辺への効果 | 施設の公開性の状況、地域とのコミュニケーション、施設・活動地における活動の周辺地域への広がり状況、周辺の景観や景観等のまちづくりに寄与している実態をご記入下さい。 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 維持管理 | 維持管理の主体及び内容（参加人数や頻度を含む）の他、公共団体や他の団体等との連携体制などについてご記入下さい。 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 取組みの継続期間 | 西暦　　　　　年　～　継続 |
| 今後の継続性と展開 | 今後の緑化や緑地保全に関する取り組みの継続性と見通し等についてご記入下さい。 |
|  |
| 他への応募　　　　　　 | 全国規模で実施している他のコンクールへの応募（予定含む）状況についてご記入下さい。※コンクールの名称、主催者名をご記入下さい。 |
|  |
| 受賞歴 | 全国規模で実施している他のコンクールでの受賞歴についてご記入下さい。※コンクールの名称、主催者名、賞、受賞年をご記入下さい。 |
|  |

**※応募にあたっては、本様式に従い作成してください。（ページ数の変更は行わないでください）**

**※添付資料：取組み場所又は施設の位置図（役所や最寄駅との位置関係が分かるもので、緑化を行っている箇所に着色）、応募団体の概要の分かる資料(定款、規約等)、取組み場所又は施設の概要、維持管理等の活動のスケジュール、その他必要と思われる資料**

**緑化や緑の保全の成果が確認できる写真**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **写真貼付箇所****各部門とも１５～２０枚以内を添付して下さい。****○緑の市民協働部門**　樹木や花などの「みどり」による緑化等の成果、市民協働の様子が確認できるものを中心に、施設の周辺の状況が確認できるものを一部添付して下さい。**○緑の事業活動部門**　樹木や花などの「みどり」による緑化や緑の保全の成果、維持管理への参加の様子が確認できるものを中心に、地域の周辺の環境が確認できるものを一部添付して下さい。**○緑のまちづくり部門**　都市地域の総合的な緑化等の成果が確認できるもの及び特色ある施策、市民・企業・行政等との連携施策・取組みの成果が確認できるものを添付して下さい。 |  | 写真№ |
|  |  |
|  | 撮影時期 |
|  | 西暦　　　年　　　月 |
|  | 撮影場所 |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
| 写真の状況説明 |  |  |
|  |
| **写真貼付箇所****各部門とも１５～２０枚以内を添付して下さい。****○緑の市民協働部門**　樹木や花などの「みどり」による緑化等の成果、市民協働の様子が確認できるものを中心に、施設の周辺の状況が確認できるものを一部添付して下さい。**○緑の事業活動部門**　樹木や花などの「みどり」による緑化や緑の保全の成果、維持管理への参加の様子が確認できるものを中心に、地域の周辺の環境が確認できるものを一部添付して下さい。**○緑のまちづくり部門**　都市地域の総合的な緑化等の成果が確認できるもの及び特色ある施策、市民・企業・行政等との連携施策・取組みの成果が確認できるものを添付して下さい。 |  | 写真№ |
|  |  |
|  | 撮影時期 |
|  | 西暦　　　年　　　月 |
|  | 撮影場所 |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
| 写真の状況説明 |  |  |
|  |

※写真貼付台紙は、必要枚数分コピーしてご使用下さい。

応募資料チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 応募団体名 | フリガナ： |
|  |
| 応募作品名 | フリガナ： |
|  |

応募資料にこのチェックリストを添えてご送付ください。なお、書類不備の場合、選考から除外されることがありますので注意してください。

□にレ印をしてください

|  |  |
| --- | --- |
| □ | **①応募用紙（所定の応募用紙1～5ページ）※必須**所定の応募用紙シートに必要事項をご記入ください。 |
| □ | **②添付資料1. 緑化や緑の保全の成果が確認できる写真（所定の様式）※必須**取組み成果を示す写真(15~20枚)に撮影時期、撮影場所、写真の状況の説明を明示してください。 |
| □ | **③添付資料2.位置図（A4カラーの任意の書式）※必須**取組み場所又は施設の位置図（役所や最寄駅との位置関係が分かるもので、緑化を行っている箇所に着色） |
| □ | **④添付資料3. 応募団体の概要の分かる資料(A4任意の書式）**定款や規約等、応募団体の概要の分かる資料 |
| □ | **⑤添付資料4. 取組み場所又は施設の概要の分かる資料（A4任意の書式）**応募対象の緑化活動等の取組み場所又は施設の概要の分かる資料 |
| □ | **⑥添付資料5. 維持管理等の活動のスケジュール（A4任意の書式）**緑化や緑の保全に関する維持管理等の管理スケジュールの分かる資料 |
| □ | **⑦添付資料6. その他必要と思われる資料（A4任意の書式）**資料の名称（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| □ | **⑧推薦書（公的な機関からの推薦がある場合のみ）（任意の書式）** |
| □ | **⑨応募団体情報シート（所定の様式）※必須**所定の応募団体情報シートに必要事項をご記入ください。 |
| □ | **⑩データCD等※必須**上記応募資料一式のデータを収めたCD①の応募用紙については、Ms Wordファイル 及びPDFファイルの２種をお願いします。②の写真についてはA4書式に整えたものの他、元画像ファイル(jpeg)のご提供もお願いします。 |

※応募資料は返却いたしませんので、お手元に控えをお残しください。