**第3８回 緑の都市賞 緑のまちづくり部門 応募用紙**

**■応募作品名（25文字以内でお願いします）**

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 施策又は事業の名称 |  |

**■応募者**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ） |  | | |
| 団体名 |  | | |
| 代表者名 | （役職名）　　　　　　　　　　　　　　　（氏　名） | | |
| 所在地 | （都道府県名） | （市郡区名） | （町村区名） |

**■受賞の実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 過去の  応募状況 | 過去の「緑の都市賞」への応募［ あ り（ 第　　　回 ）・な し ] 　受賞［ あ り・な し ］ |
| その他の実績 | 他の顕彰制度の受賞実績[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（西暦　　　　　　年度）] |

**■応募のきっかけ** ※該当する応募のきっかけに**☑**して下さい

|  |  |
| --- | --- |
| 応募のきっかけ | □主催者からの案内（チラシ、ポスター、HP） 　 □　公共団体からの案内  □助成情報誌・ＨＰ　　□ 新聞（　　　　　　　）□ 機関誌（　　　　　　　　　）  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

**■都市の概況**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 人口 | 千人（西暦　　　年度末） |  |
| 面積 | ㎡（西暦　　　年度末） |  |
| 都市公園面積  （公共団体の場合） | 西暦　　　　　年度　　　　　　　　　　㎡／人 |  |
| 都市または地域の概要 | 緑の現状を含めた都市の現況や緑に関するデータ（都市公園の整備水準、緑地率、緑被率、など）をご記入下さい。 | |
|  |  | |
| 緑の基本計画  （公共団体の場合） | □ 策定済み［ 西暦　　　　　年度（最新のもの） ］　□ 未策定 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 施策・事業の経緯 | 都市・地域の課題など、応募対象の緑地や緑の保全に関する施策又は事業の背景についてご記入下さい。 |
|  |  |
| 都市緑化等に関する施策・事業 | 都市緑化、景観対策、市民参加、緑による健康づくり等、応募対象の施策又は事業の概要（目的、目標、期間など）についてご記入下さい。 |
|  |  |
| 施策・事業の特徴 | 環境への配慮、技術的工夫など、施策又は事業の特徴及び工夫についてご記入下さい。 |
|  |  |
| 市民や企業等との　　連携状況 | 施策又は事業を推進するにあたっての市民や企業等との連携の状況についてご記入ください。 |
|  |  |
| 施策・事業の成果 | 都市環境の改善や市民意識の変化など、施策又は事業の成果についてご記入下さい。 |
|  |  |
| 今後の展開 | 緑化施策又は事業等について今後の展開と可能性についてご記入下さい。 |
|  |  |

**※応募にあたっては、本様式に従い作成してください。（ページ数の変更は行わないでください）**

**※添付資料：都市の緑化に関する都市全体の取組みが分かる資料（緑の基本計画など）、事業・施策の実施位置がわかる資料、その他事業・施策内容を説明するために必要な資料**

**緑化や緑の保全の成果が確認できる写真**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **写真貼付箇所**  **各部門とも１５～２０枚以内を添付して下さい。**  **○緑の市民協働部門**  　樹木や花などの「みどり」による緑化等の成果、市民協働の様子が確認できるものを中心に、施設の周辺の状況が確認できるものを一部添付して下さい。  **○緑の事業活動部門**  　樹木や花などの「みどり」による緑化や緑の保全の成果、維持管理への参加の様子が確認できるものを中心に、地域の周辺の環境が確認できるものを一部添付して下さい。  **○緑のまちづくり部門**  　都市（地域）における緑化や緑地保全等の施策の実施状況や成果が確認できるものを添付して下さい。 |  | 写真№ |
|  |  |
|  | 撮影時期 |
|  | 西暦　　　　年　　　月 |
|  | 撮影場所 |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
| 写真の状況説明 |  |  |
|  | | |
| **写真貼付箇所**  **各部門とも１５～２０枚以内を添付して下さい。**  **○緑の市民協働部門**  　樹木や花などの「みどり」による緑化等の成果、市民協働の様子が確認できるものを添付してください。また、施設の周辺の状況が確認できるものを一部添付して下さい。  **○緑の事業活動部門**  　樹木や花などの「みどり」による緑化や緑の保全の成果、維持管理への参加の様子が確認できるものを添付してください。また、地域の周辺の環境が確認できるものを一部添付して下さい。  **○緑のまちづくり部門**  　都市（地域）における緑化や緑地保全等の施策の実施状況や成果が確認できるものを添付して下さい。 |  | 写真№ |
|  |  |
|  | 撮影時期 |
|  | 西暦　　　年　　　月 |
|  | 撮影場所 |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
| 写真の状況説明 |  |  |
|  | | |

※写真貼付台紙は、必要枚数分コピーしてご使用下さい。

応募資料チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 応募団体名 | フリガナ： |
|  |
| 応募作品名 | フリガナ： |
|  |

応募資料にこのチェックリストを添えてご送付ください。なお、書類不備の場合、選考から除外されることがありますので注意してください。

□にレ印をしてください

|  |  |
| --- | --- |
| □ | **①応募用紙（所定の応募用紙1～4ページ）※必須**  所定の応募用紙シートに必要事項をご記入ください。 |
| □ | **②添付資料1. 緑化や緑の保全の成果が確認できる写真（所定の様式）※必須**  取組み成果を示す写真(15~20枚)に撮影時期、撮影場所、写真の状況の説明を明示してください。 |
| □ | **③添付資料2. 都市全体の取組みが分かる資料（A4の任意の書式）※必須**  緑の基本計画など、都市の緑化に関する都市全体の取組みが分かる資料 |
| □ | **④添付資料3. 事業・施策の実施位置がわかる資料（A4の任意の書式）※必須**  事業・施策の実施位置と周辺環境との関係ががわかる資料 |
| □ | **⑤添付資料4. その他事業・施策内容を説明するために必要な資料（A4任意の書式）**  資料の名称（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| □ | **⑥応募団体情報シート（所定の様式）※必須**  所定の応募団体情報シートに必要事項をご記入ください。 |
| □ | **⑦データCD等※必須**  上記応募資料一式のデータを収めたCD  ①の応募用紙については、Ms Wordファイル 及びPDFファイルの２種をお願いします。  ②の写真についてはA4書式に整えたものの他、元画像ファイル(jpeg)のご提供もお願いします。 |

※応募資料は返却いたしませんので、お手元に控えをお残しください。