

第 27 回緑の環境プラン大賞「シンボル・ガーデン」部門 (上限 1,000 万円)

応募用紙

応募者プロフィール			
応募	新規・再応募 (再応募の場合: 応募回 第 _____ 回) ※第何回に応募したかを記入。複数回応募した際は、全ての回を記入してください		
団体名称 (ふりがな) ※社格を含めた正式名称を記入	代表者役職・氏名 (ふりがな)		
担当部署名	担当者の役職名・氏名 (ふりがな) ※応募内容について照会させていただきます。		
団体の所在地 〒 TEL FAX	担当者の連絡先 〒 TEL FAX E-mail		
[団体の概要] (公共団体以外の応募者のみ記入)			
設立年月日	年	月	日設立 構成人数
活動内容			
これまでの団体の受賞歴			
推薦者 (任意)			
団体名称 (ふりがな) ※社格を含めた正式名称を記入	代表者役職・氏名 (ふりがな)		
※ 民間団体の場合は、都道府県、市区町村の担当課等を推薦者とし、併せて推薦状に推薦理由や応募者との関係等を記載した書類を提出してください			
企画・設計協力団体			
団体名称 (ふりがな) ※社格を含めた正式名称を記入	代表者役職・氏名 (ふりがな)		
【協力内容】			

プランの名称				
プラン対象地、面積、工期、担保性				
種別 (該当に○)	駅前広場	公園	街路・沿道	河川空間
	病院	福祉施設	商店街	マンション
	その他 ()			
所在地 〒			施設名 (ふりがな)	
施設所有者名または管理者名 (ふりがな)			代表者役職 氏名 (ふりがな) (※団体・法人の場合)	
所有者または管理者所在地 〒			担当部署名	
TEL FAX			役職名・氏名 (ふりがな)	
E-mail			※応募内容について照会させていただきます。	
所有者同意書等の有無	<input type="checkbox"/> 有り (※同意書等を添付願います) <input type="checkbox"/> 無し (※同意の見通し記入)			
【同意の見通し】				
プランの面積 (㎡)	_____ ㎡ ※ プラン対象外の緑地を整備する場合の全体面積 _____ ㎡			
予定工期	緑化助成対象工事 年 月 完成見込み			
永続性の見込 ※最低10年間				

緑化プランの目的と概要（200字以内）

プラン対象地の
現況と課題
および
周辺地域の特性

審査のポイント

（重点項目：環境への寄与）

（重点項目：地域との関わり方〈地域住民・子ども達の参加・交流の方法等〉）

（公開性）

維持管理協力団体	
維持管理協力団体名 (ふりがな)	※社格を含めた正式名称を記入
所在地 〒	
TEL	FAX
E-mail	
【維持管理方法】	

【ご 注 意】

- ※ 協力団体等については、反社会的勢力に該当せず、今後においても反社会的勢力との関係を持つ意思がないことを確約いただきます。

助成要望内訳

- ※ 下記 1「植栽工関係」と 2「その他施設工等」の材料費等の金額は、労務費を含めてご記入ください。（材工共の金額）
- ※ 諸経費については、「植栽工関係」、「その他の施設工等」とも小計金額の 20% とします。
- ※ 業者に見積書の作成をお願いする際は、本助成要望内訳の様式(材料共、経費を含む)に従い、作成を依頼してください。
なお、応募者ご自身で見積書を作成してもかまいません。

1. 植栽工関係

樹木、草本、種子（球根含）、培養土、土壌改良剤、肥料、支柱、バーゴラ、トリスなど直接植栽及び植物の育成に必要なとされる資材、設備などが対象になります。

名 称	形状・寸法	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
小 計				①	円	
諸 経 費		① × 20%		②	円	
植栽関係費合計金額		① + ②		→ (A)	円	

【注意】各項目の記載枠の大きさの変更は厳禁

